

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 25/01/2022 về Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính tại đơn vị như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức, phong phú, sinh động giúp cho cán bộ công chức, viên chức, người dân hiểu và tham gia tích cực công tác cải cách hành chính.

- Đổi mới tư duy và hành động sáng tạo, đổi mới lề lối phương thức làm việc của đội ngũ cán bộ công chức, viên chức; nâng cao nhận thức, trách nhiệm, thái độ giao tiếp, phục vụ người dân của công chức, viên chức trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường trách nhiệm của lãnh đạo Sở và lãnh đạo Phòng trong việc giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; đẩy mạnh thực hiện chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, qua đó nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của Sở Ngoại vụ.

- Thông tin, tuyên truyền các tiện ích về thực hiện thủ tục hành chính đã triển khai để đông đảo người dân, doanh nghiệp biết, sử dụng.

2. Yêu cầu:

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải được thực hiện kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phong phú về nội dung và hình thức một cách thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng; lồng ghép các nội dung tuyên truyền, phổ biến của chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Triển khai thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của Sở Ngoại vụ bám sát theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại các Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 của tỉnh; gắn với thực hiện các giải pháp trong Kế hoạch cải cách hành chính của Sở năm 2022.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 tập trung vào những nội dung, hình thức trọng tâm sau:

1. Nội dung tuyên truyền

a) Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác cải cách hành chính như:

- Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;
- Nghị quyết 17/NQ-CP ngày 17/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến 2025;
- Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP về tinh giản biên chế và Kế hoạch tinh giản biên chế của tỉnh;
- Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 sửa đổi, bổ sung Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;
- Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 23/9/2021 của UBND tỉnh quy định tổ chức bộ máy cơ quan chuyên môn, UBND cấp huyện và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh;
- Quyết định số 45/2021/QĐ-UBND ngày 19/10/2021, Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh về tuyển dụng công chức, viên chức, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại lãnh đạo quản lý, đảm bảo nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ;
- Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;
- Quyết định số 5003/QĐ-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh phê duyệt Chương trình chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Kế hoạch chuyển đổi số thuộc ngành, lĩnh vực quản lý;
- Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030;
- Kế hoạch số 5755/KH-UBND ngày 27/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông;
- Kế hoạch số 16341/KH-UBND ngày 28/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2022 và Kế hoạch số 346/KH-SNgV ngày 27/01/2022 về cải cách hành chính của Sở Ngoại vụ năm 2022.

b) Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ Nhân dân; trách nhiệm, nghĩa vụ của cán bộ, công chức, viên chức được phân công thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị của

người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của các cấp, các ngành.

c) Bộ thủ tục hành chính, Danh mục dịch vụ công thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ đã được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố (nội dung TTHC; tra cứu, tìm hiểu các TTHC; khai thác sử dụng các biểu mẫu...), hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính qua Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh, qua dịch vụ bưu chính công ích.

d) Đẩy mạnh việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử: tăng cường cung cấp dịch vụ công mức độ 3, 4 qua Cổng dịch vụ công quốc gia (nếu có) và Cổng dịch vụ công của tỉnh; các tiện ích tra cứu thông tin giải quyết TTHC; ưu tiên các thủ tục dành cho doanh nghiệp, các thủ tục có tần suất giao dịch cao, thành phần hồ sơ đơn giản.

e) Hỗ trợ, giải quyết vướng mắc trong thực hiện các quy định pháp luật liên quan đến lĩnh vực phụ trách của Sở, kịp thời khắc phục, chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế nhất là trong thực hiện thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

f) Tăng cường trách nhiệm của lãnh đạo Sở và lãnh đạo Phòng trong việc giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; công khai kết quả giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân (nếu có) theo quy định.

g) Thông tin chương trình khảo sát ý kiến người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước và các giải pháp nhằm nâng cao mức hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

h) Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; các sáng kiến, điển hình tốt trong cải cách hành chính của Sở.

2. Hình thức tuyên truyền

Tuyên truyền trên trang TTĐT Sở Ngoại vụ tại địa chỉ <http://ngoaivu.dongnai.gov.vn> và Bản tin Đối ngoại Sở Ngoại vụ: thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; các quy định mới, chủ trương chính sách mới tạo thuận lợi cho người dân trong giải quyết TTHC và các tin tức, bài viết liên quan đến triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của Sở.

Niêm yết công khai các TTHC tại trung tâm hành chính công tỉnh và tại trụ sở Sở Ngoại vụ, hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định, thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin; chú trọng ứng dụng CNTT, hiện đại hóa hình thức niêm yết: qua hệ thống máy tính tại trung tâm Hành chính công tỉnh, Tổng đài 1022...

Xây dựng và đăng tải các video tuyên truyền về cải cách TTHC trên trang TTĐT của Sở; in các tờ rơi, áp phích hướng dẫn, sổ tay nghiệp vụ, ấn phẩm truyền thông liên quan đến cải cách hành chính để tuyên truyền đến người dân tại trụ sở Sở Ngoại vụ và trung tâm Hành chính công tỉnh.

Cử nhân sự Sở Ngoại vụ tham gia các Hội nghị tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính để trao đổi, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của công chức, viên chức trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

Thành lập các đoàn công tác hoặc cử nhân sự của Sở Ngoại vụ đi nghiên cứu, học tập kinh nghiệm cải cách hành chính tại các địa phương trong và ngoài tỉnh hoặc nước ngoài (nếu có) để cập nhật, bổ sung kiến thức, góp phần nâng cao hiệu quả triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở Ngoại vụ.

III. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao. Phòng Lãnh sự – NVNONN phối hợp Văn phòng Sở lập dự toán, sử dụng, thanh quyết toán nội dung và định mức chi kinh phí tuyên truyền theo quy định, đảm bảo công tác tuyên truyền cải cách hành chính của Sở được thực hiện hiệu quả.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 của Sở Ngoại vụ, Văn phòng triển khai đến các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện.

2. Văn phòng chủ trì, thường xuyên theo dõi, đôn đốc và phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở Ngoại vụ triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép vào báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính định kỳ theo quy định.

3. Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Sở Ngoại vụ có trách nhiệm phối hợp cùng với Văn phòng triển khai thực hiện nhiệm vụ thông tin tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 của Sở Ngoại vụ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện thông tin tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Chánh Văn phòng;
- Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, CCHC.

GIÁM ĐỐC

Đặng Thanh Thủy